



กรมป่าไม้

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ
สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ (KM)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และพัฒนาการป่าไม้	ผู้จัดเก็บข้อมูล: <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวณัฐรากร เสมสันทัด ๒. นายชนะ พิวเหลือง ๓. นายวิฑูรย์ เหลืองวิริยะแสง ๔. นางสาวพรรณี เต๋นรุ่งเรือง ๕. นางมยุรี จิตต์แก้ว ๖. นางสาวสุชาสินี โพธิสุนทร ๗. นางสาวกัญยารัตน์ บุญปก ๘. นายปรัชญา อารีย์ ๙. นายณัฐพงษ์ อ่อนทอง ๑๐. นางสาวปทิตตา กรพิพัฒน์ 	
โทรศัพท์: ๐ ๒๙๔๐ ๓/๓๙๖	โทรศัพท์: ๐ ๒๙๔๐ ๓/๓๙๖	
คำอธิบาย <div style="text-align: center;"> <p style="text-align: center;">กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process)</p> <p style="text-align: center;">การจัดการความรู้ (Knowledge management-KM) หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด</p> </div>		

กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) หมายถึง ขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) เป็นกระบวนการค้นหาความรู้ที่ต้องการและจำเป็นเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ หรือการทำงานขององค์กร โดยพิจารณาจาก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ความรู้ความสามารถหลัก (core competency) ความรู้ที่จำเป็นต่อการทำงาน และความรู้ที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาขององค์กร

๒. การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) เป็นการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ทั้งความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) ความรู้ที่ปรากฏชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) แล้วนำมาผสมผสานสร้างเป็นความรู้ใหม่ นอกจากนี้ยังมีการแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ สำหรับองค์กร

๓. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) เป็นการวางจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กรให้เป็นระบบ โดยมีข้อกำหนดดังนี้

- โครงสร้างและการจัดเก็บความรู้ ควรเป็นระบบที่สามารถค้นหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว สะดวก
- จัดจำแนกรายการตามหมวดหมู่
- การจัดการที่สามารถส่งมอบให้ผู้ใช้อย่างชัดเจน กระชับ ถูกต้อง ทันเวลา และเหมาะสมตามต้องการ

๔. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement) เป็นการนำความรู้มาจัดทำรูปแบบและ "ภาษา" ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยการประมวลความรู้ให้อยู่ในรูปแบบและภาษาที่เข้าใจง่าย และใช้ได้ง่ายพร้อมทั้งเรียบเรียงและปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย เข้าใจง่ายและสมบูรณ์ตรงกับความต้องการของผู้ที่จะเข้ามาศึกษาและค้นคว้า

๕. การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว การเข้าถึงความรู้ประกอบด้วย

- Knowledge push เป็นการส่งมอบความรู้ไปยังผู้รับโดยไม่ต้องร้องขอหรือมีความต้องการ (supply based)
- Knowledge pull เป็นเป็นการส่งมอบความรู้ไปยังผู้รับตามความต้องการ หรือความสนใจ (demand based)

๖. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) คือ กระบวนการแบ่งปัน แลกเปลี่ยน เผยแพร่ ถ่ายโอนความรู้เพื่อให้เกิดการกระจายระหว่างบุคลากร คณะทำงาน ผู้ร่วมงาน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับงาน

รูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ประเภทของความรู้	กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้
<p>ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • เวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge sharing forum) • การเล่าเรื่อง (Story telling) • ตลาดนัดความรู้ (Knowledge market) • การจัดมุมความรู้ (Km corner) • ชุมชนนักปฏิบัติ (Communities of Practice : CoP) • การจัดตั้งทีมข้ามสายงาน (Cross-Functional Team) • ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) • การสลับเปลี่ยนงาน (Job Rotation)
<p>ความรู้ที่ชัดแจ้ง Explicit Knowledge)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ฐานความรู้ (Knowledge Bases) • สมุดหน้าเหลือง (Yellow Pages) • ทำเว็บทำความรู้ (Knowledge portal) • การเรียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) • การปรับแต่งความรู้ (Knowledge consolidation/Repackaging)

๗. การเรียนรู้ (Learning) เป็นการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจ แก้ปัญหาและปรับปรุง

องค์กร

การประเมินผล หมายถึง ความสำเร็จของการถ่ายทอดเทคโนโลยีไปสู่กลุ่มเป้าหมาย โดยประเมินจาก

- ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- ๒ กลุ่มเป้าหมายสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ และ/หรือสร้างอาชีพ หรือรายได้ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในเชิงพาณิชย์



เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone)				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยมีเกณฑ์การวัดความสำเร็จของของกิจกรรมการจัดการความรู้ ดังนี้

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนออกเป็น ๕ ระดับ จากระดับคะแนน ๑ ถึง ๕ โดยในแต่ละระดับวัดความสำเร็จ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การวัด
ระดับ ๑	ร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำการจัดการความรู้
ระดับ ๒	ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำการจัดการความรู้
ระดับ ๓	ร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงานการจัดการความรู้ <ul style="list-style-type: none"> จำนวนนักวิจัยรุ่นใหม่ไม่น้อยกว่า ๒๔ รายที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ จำนวนองค์ความรู้ที่นำไปเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง
ระดับ ๔	ร้อยละ ๙๐ ของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ <ul style="list-style-type: none"> จำนวนนักวิจัยรุ่นใหม่ไม่น้อยกว่า ๒๗ รายที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ จำนวนองค์ความรู้ที่นำไปเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง
ระดับ ๕	ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ <ul style="list-style-type: none"> จำนวนนักวิจัยรุ่นใหม่ไม่น้อยกว่า ๓๐ รายที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ จำนวนองค์ความรู้ที่นำไปเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง

แหล่งและวิธีการจัดเก็บข้อมูล:

๑. เก็บข้อมูลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้

๒. เก็บข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้

๓. เก็บข้อมูลจำนวนสื่อที่เผยแพร่

โดยมีความถี่การรวบรวมข้อมูลทุก ๓ เดือน



ผลการดำเนินการ

๑. คำสั่ง สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ที่ ๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตัวชี้วัดที่ ๙ การดำเนินการจัดการความรู้ (KM)
๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. การประเมินผล
๕. สรุปผลการดำเนินการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ (KM)	๔	๕	๕	๐.๒๐๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓/	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ความสำเร็จของการจัดการความรู้	ระดับ	๕	๕	๕

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. รวบรวมองค์ความรู้จากผลงานวิจัยของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒. คัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญที่จะนำมาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรกรมป่าไม้
๓. จัดทำแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านวิจัยป่าไม้
๔. ดำเนินการตามแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านวิจัยป่าไม้
๕. ประเมินผล
๖. สรุปผลการดำเนินการ



ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. บุคลากรของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้เป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ และเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวิจัยการปลูก การจัดการสวนป่าเศรษฐกิจ และการใช้ประโยชน์ไม้และผลิตผลป่าไม้
๒. หน่วยงานภายในสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ให้ความร่วมมืออย่างดีในการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. บุคลากรของสำนักวิจัยฯ ให้ความสนใจในการร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้น้อย
๒. บุคลากรที่อยู่หน่วยงานต่างจังหวัดขาดโอกาสที่ได้เข้ามาร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. บุคลากรของสำนักวิจัยฯ บางส่วนไม่ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาตนเองและหน่วยงาน
๔. ไม่มีแผนงบประมาณรองรับการจัดทำกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จึงทำให้การดำเนินการได้เป็นเพียงบางส่วน มีผลให้การพัฒนาการเรียนรู้ของบุคลากรไม่ทั่วถึง

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่ง สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ที่ ๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. แผนกิจกรรมการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี
๓. รายงานผลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. รายงานการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านวิจัยป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐