

รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

วันอังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ชั้น ๒ อาคารสุรัสวดี

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายสุชาติ กัลยาวงศา | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ประธาน |
| ๒. นายธิต วิสารรัตน์ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ |
| ๓. นายรัตนะ ไทยงาม | ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี |
| ๔. นางสาวพรรณิ เต็นรุ่งเรือง | ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาผลิตผลป่าไม้ |
| ๕. นางสุรางค์ เขียวศิริภูมิ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานความหลากหลายทางชีวภาพด้านป่าไม้ |
| ๖. นายพิเชษฐ ลือชานิมิตจิต | ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ |
| ๗. นายคงศักดิ์ มีแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มงานนวัตกรรมวิจัย |
| ๘. นายขวัญชัย เจริญกรุง | ผู้อำนวยการกลุ่มงานแมลงและจุลชีววิทยาป่าไม้ |
| ๙. นายจตุเทพ โพธิ์ปักษ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานเศรษฐกิจป่าไม้ |
| ๑๐. นายประเสริฐ วาณิชย์เจริญ | (แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาอุตสาหกรรมไม้ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางวลัยพร สถิตวิบุรณ์ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสิริลักษณ์ ตาตะยานนท์ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางชญานุช สัตถาภรณ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นางเบญจวรรณ คงรวย | เศรษฐกรชำนาญการ |
| ๕. นายสัมพันธ์ มีสิทธิ์ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ |
| ๖. นางสาวพรทิพย์ เกตุสมบุญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๗. นางบุปผาชาติ อวนศรี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๘. นางสาวณัฐพร แต่งหมี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๙. นางสาวอุษารัตน์ เทียนไชย | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ |

เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุชาติ กัลยาวงศา ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ประธานกล่าวเปิดการประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑) ขอขอบคุณ กลุ่มงานนวนิพนธ์วิจัยและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่จัดฝึกอบรม หลักสูตร รุกขกร และการเปิดตัวรุกขกรกรมป่าไม้ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๒) ขอขอบคุณ นายชิต วิสาร์ตัน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ ในการจัดการประชุมการป่าไม้ ปี ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๗ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร เทียมคมกฤส กรมป่าไม้

๓) ขอขอบคุณ ทุกฝ่ายที่ร่วมกันจัดงานวันเกษียณอายุราชการ ในช่วงเย็นของวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๙ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นายพิเศษฐ ลือชานิมิตจิต ที่เป็นแม่ข่ายในการจัดงานทุกๆ ปี รวมถึงขอขอบคุณ นายประเชษฐ สร้อยทองคำ ในการจัดเตรียมเวที เครื่องเสียง คาราโอเกะมาให้ความบันเทิงแก่ผู้เกษียณอายุราชการครั้งนี้ด้วย

๔) ขอขอบคุณ ข้าราชการ พนักงาน ของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ที่ร่วมแรงร่วมใจในการมาร่วมประชุมการป่าไม้ ในวันเสาร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๙

๕) ขอขอบคุณ ข้าราชการ พนักงาน ที่ได้ร่วมกันจัดงานวันสถาปนากรมป่าไม้ ครบรอบ ๑๒๐ ปี โดยเฉพาะ นายพิเศษฐ ลือชานิมิตจิต ที่เป็นแม่ข่ายดำเนินการภารกิจที่กรมป่าไม้มอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้รับผิดชอบการจัดพิธีสงฆ์ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๙ จนสำเร็จลุล่วง

๖) ในวันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ กรมป่าไม้กำหนดจัดงานวันบำรุงต้นไม้ที่กรมป่าไม้ เพื่อระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณขององค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชที่ทรงห่วงใยเรื่องการป่าไม้ โดยมีรุกขกรมาดูแลตัดแต่งกิ่งต้นไม้ ส่วนรายละเอียดกรมป่าไม้จะมีหนังสือแจ้งเวียนมาให้ทราบต่อไป

๗) งานวันปิยมหาราช ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ มีหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ หน่วยงานย่านพหลโยธิน บางเขน มาร่วมวางพวงมาลา และเวียนเทียน รัฐมนตรีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาร่วมงานด้วย

๘) งานพิธีพระกฐินพระราชทาน กรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ วัดตูม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา การแต่งกาย ข้าราชการทุกระดับ ชุดปกติสีขาว สวมหมวก ลูกจ้ำงประจำ พนักงานราชการ พนักงานจ้างเหมา สวมชุดอนุรักษ์ป่าอ่อน ๒/๑ ประชาชนทั่วไปสวมชุดสุภาพตามประเพณีนิยม โดยทางวัดประสงค์ที่จะไม่มีการจัดมหรสพสมโภชของค์พระกฐินแต่อย่างใด

๙) การจัดงาน...

๙) การจัดงานวันปิยมหาราช นายพิเศษฐ ลือชานิมิตจิต รายงานว่า ได้ร่วมประชุม คณะกรรมการจัดงานวันปิยมหาราชแทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ มติที่ประชุม มอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ จัดขาตั้ง ๙๐ อัน เพื่อใช้ในการจัดงานวันดังกล่าว

๑๐) สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ได้ลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จำนวน ๕๘๑ คน ตามที่ส่วนอำนวยการตรวจสอบและเสนอ ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ และขอให้หน่วยงานในสังกัดพิจารณาขอบหมายงานให้พนักงานราชการดังกล่าวตามระเบียบฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

ส่วนอำนวยการ รายงานว่า ได้รับการประสานให้แก้ไขรายงานการประชุมจาก นางชญานุช สัตถาภรณ์ ซึ่งส่วนอำนวยการได้แก้ไขตามที่แจ้งแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมตามที่ได้รับการแก้ไขแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน

ลำดับ	เรื่องติดตาม	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า
๑.	จัดทำข้อมูล Information Preparation for Operation	ทุกหน่วยงาน	นางสาวอุษารัตน์ เทียนไชย รายงานว่า ตามที่ประธานมอบกลุ่มงานนวนวัฒนวิจัยแจ้งหน่วยงานในสังกัดส่งข้อมูล ขณะนี้งานศูนย์ข้อมูลยังไม่ได้รับข้อมูลเพิ่มแต่อย่างใด งานศูนย์ข้อมูลจึงได้จัดส่ง พิกัดเสาชองของหน่วยงานภาคสนาม ที่ได้ครบทุกหน่วยงานและส่งพื้นที่วงรอบ รวม ๑๓ หน่วยงาน (บางหน่วยงานมี ๒-๓ วงรอบแล้วแต่พื้นที่) ให้กรมป่าไม้แล้ว ประธาน จากการประชุมครั้งที่แล้วได้มอบหมายให้หน่วยงานภูมิภาคไปขอใช้เครื่องมือรังวัดของเขตที่สังกัดอยู่เพื่อให้การดำเนินงานแผนที่ของหลายๆ หน่วยงานสามารถเชื่อมต่อกันได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ขอให้ทำให้เสร็จภายในปีนี้ ทั้งแผนที่ของหน่วยงานภาคสนามและแปลงในความรับผิดชอบ ทั้งกลุ่มงานนวนวัฒนวิจัย และกลุ่มงานพัฒนาผลผลิตป่าไม้
๒.	รายงานประจำปี ๒๕๕๘	กลุ่มงานพัฒนา และถ่ายทอด เทคโนโลยี	ประธาน ขอขอบคุณผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีและเจ้าหน้าที่ที่ทำรายงานประจำปี ๒๕๕๘ เสร็จแล้ว และขอให้จัดทำรายงานประจำปี ๒๕๕๙ ต่อไป โดยมอบกลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ (นายธิตติ วิสารรัตน์) หากมีผลงานให้นำมาลงไว้ที่ในรายงาน

ลำดับ	เรื่องที่ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า
			เพื่อเป็นผลงานของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โดยขอให้จัดทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙
๓.	การจัดทำแผ่นพับของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	กลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี นำแผ่นพับฉบับสมบูรณ์แล้ว มาแสดงในที่ประชุม ประธาน ขอขอบคุณที่ทำแผ่นพับจนเป็นที่เรียบร้อย
๔.	การต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	ส่วนอำนวยการ	นายพิเศรษฐ์ ลือขานิมิตจิต รายงานว่า ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามที่ประธานแจ้งให้ทราบในระเบียบวาระที่ ๑

มติที่ประชุม รับทราบ ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา

๔.๑ ขอเรียนเชิญเป็นองค์การภาคีร่วมจัดการประชุมเครือข่ายวิจัยนิเวศวิทยาป่าไม้ประเทศไทย ครั้งที่ ๖

ประธาน ให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมประชุม มอบส่วนอำนวยการรวบรวมเสนอชื่อให้อธิบดีกรมป่าไม้พิจารณาอนุมัติให้เข้าร่วมการประชุม ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ และให้ระบุการใช้งานงบประมาณด้วย

๔.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรกรมป่าไม้ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔)

กรมป่าไม้ได้หนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๔๓๑๕ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ ส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรกรมป่าไม้ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) นายพิเศรษฐ์ฯ ในฐานะผู้แทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ที่ได้เข้าร่วมการประชุมตามแผน แจ้งในที่ประชุมว่า เห็นควรตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ

ประธาน ให้ตั้งคณะทำงาน ๑ ชุด มีผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ เป็นหัวหน้าคณะ มีข้าราชการจากทุกกลุ่มงานเป็นคณะทำงาน ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ โดยให้ทุกกลุ่มงานส่งรายชื่อข้าราชการ ๑ คน

๔.๓ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การส่งผลงานเข้าร่วมการประชุมทางวิชาการครั้งที่ ๕๕ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มีหนังสือ ที่ ศบ ๐๕๑๓.๑๓๑๐๒/มอก.๕๕/ว๑๒๒๓/๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙ ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ส่งผลงานวิจัยแห่งชาติเข้าร่วมประชุมระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธาน...

ประธาน ๑. ขอเชิญชวนให้ข้าราชการที่มีผลงานวิจัยส่งผลงานเข้าร่วมประชุม

๒. ให้ทุกกลุ่มงานถ้าไม่ส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมประชุม ต้องส่งผลงานในลักษณะของโปสเตอร์กลุ่มงานละ ๑ เรื่อง ให้กลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีเป็นผู้รวบรวมดำเนินการภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

๔.๔ ขอเชิญเข้าร่วมประชุมหรือขอส่งการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง ขอส่งสรุปผลการเสวนา เรื่อง “ประชารัฐ ปาเศรษฐกิจ ช่วยชีวิต ช่วยชาติ”

นายกศศักดิ์ มีแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานนวัตกรรมวิจัย รายงานว่า ได้เข้าร่วมประชุมแทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ และในที่ประชุมมอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ พิจารณา ๒ เรื่อง คือ

๑. เรื่อง ส่งเสริมการสร้างสวนไม้เศรษฐกิจนอกพื้นที่ป่า จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาไม้เศรษฐกิจที่ครบในทุกมิติ เป็นการนำผลงานวิจัยของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ไปส่งเสริมในพื้นที่โดยที่ผ่านมากลุ่มงานนวัตกรรมวิจัยได้ดำเนินการแล้วบางส่วน สิ่งที่กลุ่มงานฯ ต้องทำคือ รวบรวมที่ทำอยู่เดิมและนำมาขยายผล และจะนำเสนอผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ต่อไป

๒. เรื่อง การจัดตั้งสถาบันวิจัยการป่าไม้ ขอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา

นายธิต วิสารรัตน์ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เรื่อง ส่งเสริมการสร้างสวนไม้เศรษฐกิจนอกพื้นที่ป่า จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาไม้เศรษฐกิจที่ครบในทุกมิติ ว่าได้ร่วมประชุมเรื่องการส่งเสริมการสร้างสวนไม้เศรษฐกิจนอกพื้นที่ป่า ช่วงนี้สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ต้องจัดการรูปแบบให้ได้ว่าต้องทำอะไร พันธุ์ไม้ที่มีนี้จะเอาอะไรไปส่งเสริม และจะทำพื้นที่ไหนก่อน สำนักฯ ควรเสนอชนิดไม้ที่จะส่งเสริม ๑ ชนิด เพื่อร่วมส่งเสริมในพื้นที่จังหวัดน่าน ตามที่สำนักส่งเสริมการปลูกป่าได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมป่าไม้ และในที่ประชุมเห็นควรมอบกลุ่มงานนวัตกรรมวิจัยสรุปในภาพรวม ถ้านอกเขตป่าจริงๆ แล้วควรจะปลูกอะไรในพื้นที่จังหวัดน่าน ซึ่งขณะนี้จังหวัดน่านมีการปลูกสักกันมาก สำหรับไผ่น่าจะสามารถทำได้ดีกว่าไม้ชนิดอื่นๆ โดยน่าจะให้ศูนย์วิจัยการป่าไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมหารือและร่วมกำหนดว่าจะทำอย่างไร

๒. เรื่อง การจัดตั้งสถาบันวิจัยไม้ ตามที่ได้ประชุมในหลายๆ ครั้ง ทั้งคณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ร่วมกับกรมป่าไม้ ซึ่งในที่ประชุมเกือบทุกครั้งจะสรุปกันว่าให้ตั้งสถาบันวิจัยการป่าไม้ให้เป็นรูปธรรมให้ได้ตามแผนพัฒนา ฉบับที่ ๒ ซึ่งจะต้องช่วยกันด้วยเพราะว่ามีต้นร่างอยู่แล้วน่าจะนำมาปรับปรุงใหม่และให้มีรูปแบบที่ทันสมัย อาจจะมีศูนย์วิจัยการป่าไม้ของคณะวนศาสตร์ ในการให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมส่วนผู้ดำเนินการหรือเป็นเจ้าของเรื่องคือสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ประธาน...

ประธาน ๑. เรื่อง การส่งเสริมการสร้างสวนไม้เศรษฐกิจนอกพื้นที่ป่า มอบกลุ่มงานวนวัฒนวิจัย นอกจากการเลือกชนิดไม้เพื่อนำไปดำเนินการแล้ว ให้เสนอเรื่องของการส่งเสริมการบริหารจัดการสวนป่าไปด้วย ถ้ามีการบริหารจัดการที่ดีผลผลิตก็จะดีตาม และจะช่วยเหลือให้เกษตรกรมีรายได้ระหว่างรอผลผลิตการทำไม้ควรมีการส่งเสริมให้ชาวบ้านมีรายได้ด้วย เช่น ระบบวนเกษตรหรืออื่นๆ ที่สามารถทำได้

นายกศศักดิ์ มีแก้ว เสนอให้ทำคำสั่งสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการในพื้นที่จังหวัดน่าน โดยคณะทำงานมีข้าราชการจากกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เรื่อง การจัดตั้งสถาบันวิจัยไม้ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ต้องเป็นผู้จัดตั้งต้องประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะวนศาสตร์ ม.มหิดล กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง และองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ สำคัญที่สุด คือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เช่น อาจารย์ที่มีวิสัยทัศน์ที่ทันสมัย มอบกลุ่มงานวนวัฒนวิจัย ในการจัดทำกรอบของสถาบันวิจัยไม้ให้มีขนาดเทียบเท่ากรม

มติที่ประชุม รับทราบ/ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ คู่มือการสำรวจกำลังผลิต

นายธิตี วิสารรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ แจ้งในที่ประชุมว่าเรื่องคู่มือการสำรวจกำลังผลิตนี้ นางสาวพรณีฯ น่าจะนำผลความก้าวหน้าการจัดทำคู่มือมารายงานในที่ประชุมทุกครั้ง ให้แยกเป็นรายชนิด เช่น ยางพารา ปาล์มน้ำมัน นุก มูลค้างคาว

ประธาน มอบ นางสาวพรณีฯ ยกร่างคำสั่งตั้งคณะทำงานเรื่องการทำคู่มือการสำรวจกำลังผลิตโดยมอบให้ นายธิตีฯ เป็นที่ปรึกษา

๕.๒ น้ำรั่วที่บริเวณชั้น ๑

นางสาวพรณี เต็นรุ่งเรือง แจ้งว่า ขอให้แก้ไขน้ำรั่วในช่วงฝนตกหนักที่ห้องธุรการของกลุ่มงานพัฒนาผลผลิตป่าไม้

ประธาน มอบส่วนอำนวยการพิจารณาแก้ไข ซึ่งนายพิเศรษฐฯ รายงานว่า ได้มอบให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการก่อนหน้าแล้ว และขอให้ทุกท่านช่วยกันดูแลบริเวณ ระเบียบ ขอให้ใครปลูกต้นไม้เพราะบางทีดินอุ้มน้ำก็ทำให้ไม่มีที่ระบายจึงไหลเข้ามา ปัญหาที่เกิดขึ้นหากแก้ไขเองได้ ให้รีบจัดการเพราะหากลุกลามเป็นปัญหาใหญ่แล้วจะแก้ไขยาก ส่วนที่เป็นปัญหามาก คือ ชั้นคาคพ้า มีขยะ มีรอยรั่วซึมซึ่งได้ประสานเจ้าหน้าที่จากสำนักบริหารกลางดำเนินการอุดซ่อมรอยรั่วซึมแล้ว

๕.๓ การสแกนสัญญาจ้างพนักงานราชการ

นายพิเศรษฐ ลือชานิมิตจิต แจ้งว่า เนื่องจากมีจำนวนพนักงานราชการที่ต่อสัญญาเป็นจำนวนมาก และเครื่องสแกนของส่วนอำนวยการมีเพียงเครื่องเดียว จึงขอความอนุเคราะห์ให้ทุกกลุ่มงานช่วยสแกน โดยให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่จัดการแบ่งให้

ประธาน หลังเลิกประชุม ให้ทุกกลุ่มส่งเจ้าหน้าที่มาที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เพื่อรับเอกสารไปดำเนินการ

๕.๔ การเข้ามาปฏิบัติงานในอาคารนอกระยะราชการ และในวันหยุดราชการ

นายพิเศรษฐ ลือชานิมิตจิต ได้รับแจ้งจาก รปภ.ว่า มีเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ เข้ามาปฏิบัติงานอยู่ในอาคารนอกระยะราชการ และในวันหยุดราชการ

ประธาน สั่งการว่า ในวันทำการจันทร์-ศุกร์ หลังเวลา ๑๘.๐๐ น. วันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ขออนุญาตเรียนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงาน โดยให้ส่วนอำนวยการออกแบบฟอร์ม เมื่อผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ขออนุญาตแล้วรวบรวมเรื่องไว้ที่ส่วนอำนวยการ

๕.๕ (ร่าง) นโยบายยุทธศาสตร์การวิจัยแห่งชาติ ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ประธาน สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มีหนังสือที่ ทส ๑๐๐๒.๒/ว๓๔๒๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อถามความเห็นกรมป่าไม้ต่อ (ร่าง) ดังกล่าวดังนั้น จึงมอบให้นางสาวสุชาสินี โพธิ์สุนทร นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ และผู้แทนกลุ่มงานทุกกลุ่มมาร่วมกันพิจารณาร่างดังกล่าวให้แล้วเสร็จ และให้สรุปข้อคิดเห็นเสนอภายในกำหนดที่ระบุไว้

๕.๖ การรักษาราชการแทน

ประธาน เมื่อผู้อำนวยการกลุ่มงาน หัวหน้าสถานี หัวหน้าศูนย์ หัวหน้างานที่ไปราชการหรือไม่สามารถอยู่ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ ให้ตั้งผู้รักษาราชการแทน เพราะหน่วยงานราชการต้องมีผู้ปฏิบัติงานรับผิดชอบหน่วยงาน และมอบให้ส่วนอำนวยการ กลุ่มงานทุกกลุ่มตรวจสอบว่ามีการดำเนินการเป็นไปตามระเบียบฯ หรือยัง หากยังมีได้ดำเนินการให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ

๕.๗ การจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการ

ประธาน ให้กลุ่มงานที่มีหน่วยงานในภูมิภาควิเคราะห์และเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการให้หน่วยงานที่ขาดแคลนตามลักษณะงานตามความจำเป็น

๕.๘ การใช้จ่ายงบประมาณ

ประธาน กรมป่าไม้มีหนังสือที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๔๓/๕๑ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ถือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการ เช่น ค่าครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ไตรมาสแรก การฝึกอบรมไตรมาสแรกต้องได้ ร้อยละ ๕๐ ภายในไตรมาสแรก เป็นต้น สำหรับค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ในส่วนงานบำรุงป่า ซึ่งมีระยะเวลาและฤดูกาล มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานที่มี หน่วยงานภาคสนามและส่วนอำนวยความสะดวกประสานกับสำนักแผนงานและสารสนเทศในการขอขยายเวลา การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๕.๙ การสั่งการให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงาน

ประธาน แจ้งให้พนักงานราชการที่ไปช่วยราชการต่างสำนักกว่า ให้รอคำสั่งกรมป่าไม้ก่อน จึงจะสามารถเดินทางได้ซึ่งต้องใช้ระยะเวลา สำหรับพนักงานราชการที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ให้มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามระเบียบโดยเร็ว

๕.๑๐ ให้ส่งรายชื่อข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว

นางชญาอุช สัตถาภรณ์ รายงานว่า ได้มีหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานใช้รถยนต์ไปราชการนอกพื้นที่รับผิดชอบและตนเองเดินทางไปด้วย ซึ่งไม่เป็นไปตาม ระเบียบฯ จึงขอให้ทุกหน่วยงานส่งรายชื่อข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว ให้ฝ่ายการเงินฯ เพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นพนักงานชั่วคราวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ/ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

(นางบุปผาชาติ อวนศรี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จดรายงานการประชุม

(นายพิเศษฐ ลือชานิมิตจิต)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม